

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Europeu de
Desenvolvimento Regional

Dados do projeto

Identificação do projeto	PVD+ - Politécnico de Viseu Desmaterialização Eficiente, Modernização Administrativa e Integração dos Serviços
Entidade Proponente	Instituto Politécnico de Viseu
Código do projeto	POCI-02-0550-FEDER-040516
Data de início	07-01-2019
Data de conclusão	31-12-2020
Investimento	999.995,91€
Elegível	999.995,91€
Incentivo	849.996,52€

Síntese do projeto

Objetivos	<p>Face ao contexto actual, a candidatura aqui proposta no âmbito da modernização administrativa visa tornar o IPV mais ágil, mais flexível, capaz de se adaptar rápida e eficazmente às crescentes exigências do sistema de ensino superior, potenciando a sua competitividade a nível nacional, mas também no contexto europeu.</p> <p>No prosseguimento da sua estratégia de modernização administrativa e transformação digital, afigura-se indispensável para o IPV a existência de sistemas de informação e de comunicação que garantam o registo sistemático da informação, a acessibilidade à mesma, a sua monitorização e obtenção de relatórios e de indicadores de forma rápida, intuitiva e facilitadora, a eficiente prestação de serviços, potenciando a interoperabilidade e a transparência na partilha de informação. Considerando o diagnóstico e as necessidades identificadas, bem como as orientações da Estratégia TIC 2020 e do Plano Sectorial TIC da Área Governamental da Educação, pretende o IPV garantir:</p> <ul style="list-style-type: none">• Um modelo de governação que permite coordenar o investimento em TIC e tirar partido do seu potencial transformador;• Interoperabilidade entre as diferentes entidades da Administração Pública;• Identificação electrónica, para aumentar a confiança e promover a utilização de serviços electrónicos;• Disponibilização de informação produzida de um modo transparente com vista ao desenvolvimento de serviços inovadores;• Aposta na acessibilidade dos serviços electrónicos mais simples, acessíveis e inclusivos, fomentando a proximidade e a redução de custos de contexto;• A segurança, resiliência e privacidade dos dados, por forma a assegurar a salvaguarda da informação detida;• Desenvolvimento de uma rede de comunicações segura que elimine redundâncias desnecessárias. <p>Adicionalmente, por forma a contribuir para a consecução dos objectivos estratégicos do IPV, a operação visa atingir os seguintes objectivos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Promover a melhoria contínua dos processos de trabalho e de gestão interna através da normalização, simplificação e automatização de procedimentos;• Disponibilizar serviços <i>online</i> de várias áreas, unificando e integrando toda a informação necessária;• Tornar mais fáceis e transparentes as relações com as partes interessadas;• Promover a melhoria dos sistemas de controlo internos;• Imprimir maior eficiência e eficácia, e conseqüentemente, maior qualidade na prestação de serviços;
-----------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Incrementar a qualidade do serviço prestado, através da adopção de práticas e procedimentos que permitam racionalizar custos e reorganizar serviços; • Promover a integração da instituição como um todo.
Atividades	<p>Actividade 1- Renovação da Rede de Comunicações</p> <p>Actividade 2- Serviços de integração / consolidação de bases de dados</p> <p>Actividade 3- Serviços de desenvolvimento e implementação de solução de gestão documental e <i>workflows</i></p> <p>Actividade 4- Desenvolvimento de serviços <i>online</i></p> <p>Actividade 5- PMO e Gestão da Mudança</p>
Resultados esperados	<p>Concretamente para cada uma das quatro principais das actividades deste projecto, listam-se de seguida os resultados esperados. Assim, tem-se:</p> <p>Actividade 1- Renovação da Rede de Comunicações</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redução de custos de contexto; • Reforço da disponibilidade dos serviços em caso de falha. <p>Actividade 2- Serviços de integração / consolidação de bases de dados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidação e coesão de informação; • Redução de custos de licenciamento. <p>Actividade 3- Serviços de desenvolvimento e implementação de solução de gestão documental e <i>workflows</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimização de tarefas redundantes e de baixo valor acrescentado; • Redução de tempos de resposta aos cidadãos (internos e externos); • Eliminação do uso de papel nos processos funcionais e administrativos; • Aumento da produtividade dos recursos humanos para outras tarefas mais <i>time consuming</i>; • Controlo dos fluxos de informação; • Verificação de responsabilidades na autenticação de documentos; • Repositório centralizado de documentação; • Redução de custos ao nível de economatos; • Redução de tempo por tarefa; • Maior rapidez de disponibilização de informação. <p>Actividade 4- Desenvolvimento de serviços <i>online</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Redução de custos de contexto; • Aumento da acessibilidade e disponibilidade de serviços aos alunos; • Redução de tempo por tarefa; • Maior rapidez de disponibilização de informação.
Galeria de fotos/vídeos do projeto	